

Утверждено
Общим собранием членов
Союза полиграфических предприятий
«22» 07 2026 г. протокол № 1

**Положение о членстве в
некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о членстве в некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий» (далее по тексту – Союз) разработано на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ и Устава Союза.
- 1.2. Членами Союза могут быть граждане РФ, достигшие 18-летнего возраста, юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, признанные таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы и оказывающие услуги в полиграфической отрасли, прямо или косвенно связанные с функционированием полиграфической отрасли, разделяющие цели Союза, а также после вступления в него выполняющие требования Устава Союза, принимающие непосредственное участие в работе Союза.
- 1.3. Учредители являются членами Союза с момента государственной регистрации Союза как юридического лица.
- 1.4. Лица, вступившие в Союз после его государственной регистрации, по своему желанию, выраженному в заявлении о вступлении в члены Союза, могут обрести членство. Вступление новых лиц в Союз, приобретение ими членства осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- 1.5. Права и обязанности членов Союза не могут быть переданы третьим лицам.
- 1.6. Членство в Союзе не является препятствием для членства в других некоммерческих организациях, профессиональных и общественных объединениях.
- 1.7. Ведение реестра членов Союза организует Президент Союза.

2. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ

- 2.1. Союз открыт для вступления новых членов. Любое лицо, отвечающее требованиям к членству, предусмотренным Уставом Союза и настоящим Положением, вправе подать заявление о вступлении в Союз.
- 2.2. Члены Союза имеют равные права и обязанности.
- 2.3. Члены Союза производят оплату вступительных, членских и целевых взносов и участвуют в работе органов и проведении мероприятий Союза.
- 2.4. Члены Союза – физические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют права и обязанности члена Союза непосредственно от своего имени. Члены Союза-юридические лица осуществляют права и обязанности члена Союза в лице органа юридического лица, который вправе без доверенности действовать от имени юридического лица. Иные лица могут осуществлять права и обязанности члена Союза на основании доверенности.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА НОВЫХ ЧЛЕНОВ В СОЮЗ

- 3.1. Лицо, желающее быть членом Союза, подает заявление по форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Положению.
- 3.2. Заявление о вступлении в члены Союза может быть подано путем направления скан-копии на адрес электронной почты Союза по телекоммуникационным каналам связи с обязательным направлением подлинного экземпляра заявления посредством почтовой связи по почтовому адресу Союза.
- 3.3. Рассмотрение заявления кандидата в члены Союза осуществляется на ближайшем, с момента поступления полного пакета документов, заседании Правления Союза. Результаты рассмотрения заявления отражаются в протоколе заседания Правления Союза.
- 3.4. Правление Союза вправе принять решение о приеме кандидата в члены Союза либо об отказе в приеме. При принятии решения об отказе в приеме кандидата в члены Союза Правление не обязано доводить до сведения заявителя основания для отказа в приеме. Решение Правления доводится до сведения кандидата путем направления по адресу электронной почты, указанному

- в заявлении о приеме, скан-копии выписки из протокола заседания Правления Союза.
- 3.5. Лицо, в отношении которого принято решение о его принятии в члены Союза обязано в течение 20 (двадцати) дней с момента направления Союзом по электронной почте скан-копии выписки из протокола заседания Правления Союза произвести оплату членского взноса на банковский счет Союза.
- 3.6. В течение пяти дней с момента поступления на банковский счет Союза членского и вступительного взносов и получения Союзом посредством почтовой связи подлинного экземпляра заявления кандидата о приеме в члены Союза, Президент Союза направляет кандидату подлинный экземпляр свидетельства о членстве в Союзе.
- 3.7. В случае непоступления членского и (или) вступительного взноса на банковский счет Союза по истечении 1 (одного) месяца с момента направления по электронной почте скан-копии выписки из протокола заседания Правления Союза лицу, указанному в п. 3.5. настоящего Положения, Правление вправе принять решение о его исключении из состава Союза за нарушение обязанности по оплате взносов.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ЧЛЕНСТВА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 4.1. Любой член Союза вправе прекратить членство в Союзе путем подачи заявления в письменной форме на имя Президента Союза. Заявление направляется посредством почтовой связи с приложением подлинного экземпляра свидетельства о членстве в Союзе. Форма заявления указана в Приложении 2 к настоящему Положению.
- 4.2. Прекращение членства в Союзе не является основанием для возврата выходящему члену вступительного, членских, целевых взносов. Выход из Союза не освобождает заявившего о выходе члена Союза от обязанности оплатить неуплаченные на момент подачи заявления о выходе вступительного, членских, целевых взносов.
- 4.3. Прекращение членства в Союзе не освобождает выходящего члена от обязанности оплаты предоставленных Союзом платных услуг в соответствии с действующими хозяйственными договорами.
- 4.4. Рассмотрение заявления о Прекращении членства в Союзе осуществляется Правлением Союза на ближайшем от момента получения Союзом оригинала заявления заседании Правления Союза. Выход из членов Союза оформляется протоколом Правления Союза.
- 4.5. Член Союза, не исполняющий свои обязанности по отношению к Союзу, не исполняющий решений Общего собрания членов Союза, Правления Союза и Президента Союза, нарушающий Устав и внутренние документы Союза, злоупотребляющий своими правами члена Союза, не уплачивающий членские и (или) целевые взносы или уплачивающий их нерегулярно, может быть исключен из состава членов Союза.
- 4.6. Процедура исключения из состава членов Союза может быть инициирована Президентом Союза, членом Правления Союза, любым членом Союза путем подачи письменного заявления на имя Президента Союза.
- 4.7. Принятие решения об исключении члена Союза или отказе в исключении члена Союза из состава членов Союза осуществляется Правлением Союза в срок, не превышающий 3 (трех) месяцев с момента поступления заявления об исключении члена из состава Союза.
- 4.8. На период рассмотрения заявления об исключении члена Союза из состава членов Союза, членство лица, в отношении которого подано заявление об его исключении из состава членов Союза, приостанавливается.
- 4.9. Лицо, членство которого в Союзе приостановлено, не вправе пользоваться правами и не несет обязанности члена Союза, включая обязанности по оплате членских и целевых взносов.
- 4.10. В случае принятия Правлением Союза решения об отказе в удовлетворении заявления об исключении лица из состава членов Союза, его членство в Союзе возобновляется с момента принятия такого решения. Член Союза не обязан производить оплату членских взносов за период приостановления его членства в Союзе, однако обязан произвести оплату целевых взносов, которые не были оплачены им на момент приостановления его членства, либо решение об оплате которых было принято в период приостановления его членства.
- 4.11. Решение об исключении лица из состава членов Союза принимается 2/3 голосов членов Правления Союза и оформляется протоколом заседания Правления Союза. Выписка из протокола направляется лицу, в отношении которого принято решение об его исключении из состава членов Союза не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения посредством почтовой связи. С момента принятия решения об исключении лица из состава

членов Союза для него наступают последствия, предусмотренные пунктами 4.2., 4.3. настоящего Положения.

- 4.12. В течение 5 (пяти) дней с момента получения выписки из протокола заседания Правления Союза об исключении из состава членов Союза, лицо, в отношении которого принято такое решение, обязано направить в адрес Союза посредством почтовой связи подлинный экземпляр свидетельства о членстве в Союзе.

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

5.1. Члены Союза имеют право:

- 5.1.1. участвовать в принятии решений любого уровня одним голосом на одного члена Союза;
 - 5.1.2. быть избранным в члены Правления Союза;
 - 5.1.3. быть избранным Президентом Союза;
 - 5.1.4. в установленном Союзом порядке получать информацию о деятельности Союза;
 - 5.1.5. вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Союза;
 - 5.1.6. безвозмездно пользоваться оказываемыми Союзом услугами;
 - 5.1.7. получать от Союза консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;
 - 5.1.8. избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Союза, за исключением случаев, предусмотренных Уставом;
 - 5.1.9. обжаловать решения органов Союза, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - 5.1.10. требовать, действуя от имени Союза, возмещения причиненных Союзу убытков;
 - 5.1.11. оспаривать, действуя от имени Союза, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Союза;
 - 5.1.12. в установленном Союзом порядке использовать принадлежность к Союзу в целях рекламы своей деятельности;
 - 5.1.13. исполнять представительские функции в различных делегациях Союза на любых уровнях;
 - 5.1.14. выступать от имени Союза в СМИ и в переговорах с любым уровнем участия Союза;
 - 5.1.15. вносить на рассмотрение Правления Союза вопросы любого уровня;
 - 5.1.16. участвовать в работе Комитетов и Комиссий, создаваемых в Союзе.
- 5.2. Члены Союза имеют иные права, предоставленные им Уставом Союза и внутренними документами Союза.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

6.1. Члены Союза обязаны:

- 6.1.1. участвовать в работе профильных рабочих групп, или экспертных советов, или Правления, в общем собрании членов Союза;
 - 6.1.2. соблюдать положения Устава, настоящего Положения и иных внутренних документов Союза, выполнять решения руководящего и исполнительного органов Союза;
 - 6.1.3. принимать участие в деятельности Союза;
 - 6.1.4. участвовать в реализации целей Союза;
 - 6.1.5. своевременно вносить членские и целевые взносы;
 - 6.1.6. своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Союзу обязательства;
 - 6.1.7. участвовать в образовании имущества Союза в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и решениями органов управления Союза;
 - 6.1.8. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Союза;
 - 6.1.9. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;
 - 6.1.10. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - 6.1.11. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу;
 - 6.1.12. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз.
- 6.2. Члены Союза несут иные обязанности, возложенные на них Уставом Союза и внутренними документами Союза.

7. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 7.1. Реестр членов Союза (далее по тексту – Реестр) является внутренним документом Союза, позволяющим учитывать количество членов Союза в целях обеспечения их прав, а также представления их прав в отношениях с третьими лицами, которые не являются членами Союза.
- 7.2. Реестр является публичным документом в части учетного номера, наименования участника, места его нахождения, номера его телефона.
- 7.3. Каждому члену Союза присваивается учетный номер сквозной нумерации. Учетный номер является уникальным и не может ни при каких условиях передаваться другим лицам или участникам Союза. В случае исключения или выхода члена Союза из состава участников Союза, номер уничтожается и никогда более не может быть присвоен никакому другому члену Союза.
- 7.4. Номер состоит из 2 (двух) полей, написание которых выполняется одно за другим слитно без пробелов:
 - 7.4.1. первое поле – символ (латинская заглавная буква), обозначающий юридический статус:
 - 7.4.1.1. С – (Company) юридическое лицо;
 - 7.4.1.2. В – (Businessman) частный предприниматель;
 - 7.4.1.3. Р – (Person) физическое лицо
 - 7.4.2. второе поле – сквозной четырехзначный порядковый номер.
- 7.5. Участник имеет право ссылаться на его учетный номер члена Союза в любых внутренних или внешних документах, указывать на отличительном знаке члена Союза, называть при любом взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, участниками гражданско-правового оборота. Учетный номер участника Союза указывается в его Свидетельстве о приеме в члены Союза.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 8.1. Изменения в Положение вносятся в случаях:
 - 8.1.1. изменений в законодательство Российской Федерации, затрагивающих условия и нормы настоящего Положения;
 - 8.1.2. изменение организационно-правовой формы Союза;
 - 8.1.3. приобретение Союзом статуса саморегулируемой организации;
 - 8.1.4. принятия Общим собранием членов Союза новых принципов организации членства в Союзе.
- 8.2. Изменения в настоящее Положение принимаются Общим собранием членов Союза.
- 8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся путем оформления к Положению изменений в форме отдельного документа либо путем утверждения Положения в новой редакции.

Приложение № 1 к Положению о членстве
в некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий»

Форма заявления для кандидата-юридического лица

Президенту некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий»

(ФИО Президента Союза)

от

(ФИО руководителя, должность, наименование организации)

(почтовый адрес с индексом)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о вступлении в некоммерческую организацию
«Союз полиграфических предприятий»

Прошу принять

(полное наименование организации)

(далее – Заявитель) в качестве члена некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий».

Устав некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий» Заявитель признает и обязуется выполнять.

С размером вступительного и ежегодного членского взносов Заявитель согласен и обязуется своевременно выплачивать.

Сведения о Заявителе:

Дата постановки на учет в налоговом органе	
ИНН / КПП	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя полностью	
Основные виды деятельности (по Уставу):	
Адрес места нахождения (юридический адрес)	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	
Телефоны	
Факс	
E-mail	
Адрес сайта	
Банковские реквизиты:	
наименование банка	
расчетный счет	
корреспондентский счет	
БИК	

Достоверность информации и данных, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Подпись _____ / _____ /
(руководителя юридического лица) расшифровка подписи
М. П.

Президенту некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий»

(ФИО Президента Союза)

От ИП _____

адрес прописки

ЗАЯВЛЕНИЕ

о вступлении в некоммерческую организацию
«Союз полиграфических предприятий»

Прошу принять меня, Индивидуального предпринимателя _____
ФИО
в качестве члена некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий»

Устав некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий» признаю и обязуюсь выполнять.

С размером вступительного и ежегодного членского взносов согласен(на) и обязуюсь своевременно выплачивать.

Сведения о заявителе:

Свидетельство о регистрации ИП	Свидетельство серия _____, выдано
дата постановки на учет	
ИНН	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП)	
Основные виды деятельности (из ЕГРИП)	
Адрес места основной деятельности	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	
E-mail	
Адрес сайта	
Банковские реквизиты:	
наименование банка	
расчетный счет	
корреспондентский счет	
БИК	

Достоверность информации и данных, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Подпись _____ / _____ /
расшифровка подписи

М. П. (при наличии)

Президенту некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий»

_____ (ФИО Президента Союза)

от

_____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о вступлении в некоммерческую организацию
«Союз полиграфических предприятий»

Прошу принять меня,

_____ ФИО

в качестве члена некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий»

Устав некоммерческой организации «Союз полиграфических предприятий» признаю и обязуюсь выполнять.

С размером вступительного и ежегодного членского взносов согласен(на) и обязуюсь своевременно выплачивать.

Сведения о заявителе:

Паспорт	
Адрес регистрации	
Организация (место работы)	
Должность	
Основные виды деятельности (по Уставу или по ЕГРИП):	
Адрес места основной деятельности	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	
Телефоны рабочие	
Телефон личный	
E-mail	
Адрес сайта	

Достоверность информации и данных, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Согласие на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных НКО «Союз полиграфических предприятий» (ОГРН 1267700194893, ИНН 9723274698, адрес юридического лица: 169387, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Люблино, ул. Люблинская 55, кабинет 9, 2 этаж.), далее именуемой «Оператор», с целью:

_____ (указывается цель обработки персональных данных).

Персональные данные, на обработку которых я даю согласие: информация, указанная мной в настоящем Заявлении о вступлении в НКО «Союз полиграфических предприятий».

Разрешаю Оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора: _____ (наименование или Ф.И.О., ИНН и (или) ОГРН (ОГРНИП)), находящееся по адресу: _____ (адрес)².

Согласие действует до «__» _____ г. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора.

«__» _____ Г.

Подпись

_____ / _____ /

Расшифровка подписи

Приложение № 2 к Положению о
членстве в некоммерческой
организации
«Союз полиграфических предприятий»

Президенту некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий»
/Ф.И.О./

/наименование юридического лица или
Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя или физического
лица/
/юридический адрес или адрес
регистрации по месту жительства/

ФОРМА

Заявление

Настоящим заявляю о выходе из состава членов некоммерческой организации
«Союз полиграфических предприятий» (далее – Союз). Номер в реестре членов Союза _____.

/Дата/

/Подпись/Расшифровка подписи/

М.п. (при наличии)